



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA FINACIJE I
JAVNU NABAVU

KLASA: UP/I-112-02/26-02/ //

URBROJ: 251-05-01/01-26-1

Zagreb, 5. siječnja 2026.

Na temelju članka 5. stavaka 1. i 2., a u vezi sa člankom 24. stavcima 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25) po ovlasti gradonačelnika, pomoćnica pročelnika za proračun u Gradskom uredu za financije i javnu nabavu Grada Zagreba – OIB: 61817894937, po službenoj dužnosti, u predmetu Nada Živković, OIB: 77339169282, donosi

R J E Š E N J E
o prijmu u službu

1. **NADA ŽIVKOVIĆ**, diplomirana ekonomistica, s više od 12 godina ukupnog radnog iskustva, od toga više od 8 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, prima se u službu na radno više stručne suradnice za poslove knjigovodstva u Odjelu za računovodstvene poslove Sektora za računovodstvo u Gradskom uredu za financije i javnu nabavu.

2. Služba se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

3. Nada Živković će biti obvezana na polaganje državnog ispita II. razine.

4. Po izvršnosti Rješenja o prijmu u službu Nade Živković, donijet će se rješenje o rasporedu na radno mjesto.

O b r a z l o ž e n j e

Pročelnica Gradskog ureda za financije i javnu nabavu, na temelju članka 17. i članka 19. stavaka 1. i 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25 - u daljnjem tekstu: Zakon o službenicima i namještenicima), raspisala je i objavila u „Narodnim novinama“, broj 119 od 10. rujna 2025., te na web stranici Grada Zagreba www.zagreb.hr, javni natječaj za prijam u službu, na neodređeno vrijeme, između ostalog, i višeg stručnog suradnika/više stručne suradnice za poslove knjigovodstva u Odjelu za računovodstvene poslove Sektora za računovodstvo u Gradskom uredu za financije i javnu nabavu, 1 izvršitelj/izvršiteljica, s potrebnim stručnim znanjem: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na PC-u i posebnim uvjetom: položen državni ispit II. razine (državni ispit II. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završen sveučilišni diplomski studij, sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij, stručni diplomski studij, sveučilišni prijediplomski studij, stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij).

Natjecati su se mogli i kandidati koji su prema ranijim propisima stekli visoku stručnu spremu tražene struke.

Uz prijavu kandidati su bili dužni (u izvorniku ili neovjerenoj preslici) priložiti: životopis, dokaz o državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica, vojna iskaznica ili domovnica), dokaz o stručnoj spremi: diploma (ukoliko je kandidat uz prijavu priložio inozemnu kvalifikaciju, dužan je bio uz istu dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije), uvjerenje o nevođenju kaznenog postupka (ne starije od 3 mjeseca), svjedodžbu/uvjerenje o položenom državnom ispitu propisane razine, dokaz o ukupnom radnom iskustvu: Elektronički zapis (e – radna knjižica) ili Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu, općini rada - prebivališta i trajanju staža osiguranja i dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne godine (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca), koji sadrži vrstu poslova i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u Elektroničkom zapisu/Potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje. Kandidati koji su dostavili dokumentaciju na stranom jeziku bili su dužni uz istu dostaviti i ovjereni prijevod na hrvatski jezik, te ukoliko su uz prijavu priložili dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, bili su dužni dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog ili rodnog lista).

Sukladno članku 20. Zakona o službenicima i namještenicima po ovlasti gradonačelnika, pomoćnica pročelnika za proračun u Gradskom uredu za financije i javnu nabavu imenovala je Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prijam u službu višeg stručnog suradnika/više stručne suradnice za poslove knjigovodstva u Odjelu za računovodstvene poslove Sektora za računovodstvo u Gradskom uredu za financije i javnu nabavu, koje je utvrdilo da je prijavu na javni natječaj podnijelo ukupno 18 kandidata/kandidatkinja, od kojih je 8 kandidata/kandidatkinja u cijelosti ispunjavalo formalne uvjete javnog natječaja. Formalne uvjete javnog natječaja nije ispunjavalo 9 kandidata/kandidatkinja, 1 kandidatkinja je podnijela neurednu prijavu, te se sukladno članku 21. stavcima 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima, ne smatraju kandidatima/kandidatkinjama prijavljenim na javni natječaj, o čemu su obaviješteni pisanim putem.

Kandidati/kandidatkinje koji su u cijelosti ispunjavali formalne uvjete javnog natječaja su, sukladno članku 22. stavcima 1. i 3. Zakona o službenicima i namještenicima pozvani na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti koja se obavlja putem pisanog testiranja i intervjua. Termin testiranja kandidata/kandidatkinja, zakazan za 24. studenoga 2025., s popisom lozinki kandidata koji imaju pravo pristupiti testiranju, oglašen je na web stranici Grada Zagreba www.zagreb.hr.

Od 8 pozvanih kandidata/kandidatkinja, prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja pristupila su 3 kandidata/kandidatkinje, dok 5 kandidata/kandidatkinja nije pristupilo testiranju, te se sukladno članku 22. stavku 2. Zakona o službenicima i namještenicima, smatra da su povukli prijavu na javni natječaj.

Sukladno članku 22. stavku 5. Zakona o službenicima i namještenicima, intervju se provodi samo s kandidatima/kandidatkinjama koji su ostvarili najmanje 50% bodova na testiranju.

Nakon utvrđenih rezultata testiranja, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja je utvrdilo da je 1 kandidatkinja koja je pristupila testiranju ostvarila najmanje 50% bodova, te je pozvana na intervju koji se održavao isti dan, dok 2 kandidata/kandidatkinje nisu ostvarili najmanje 50% bodova, te stoga isti nisu pozvani na intervju.

Sukladno članku 22. stavku 6. Zakona o službenicima i namještenicima, smatra se da je kandidat/kandidatkinja zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervjua s kandidatkinjom, Povjerenstvo je utvrdilo da je kandidatkinja ostvarila najmanje 5 bodova na intervjuu.

Nakon provedenog intervjua s kandidatkinjom, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, na temelju provjere putem pisanog testiranja i putem intervjua, sastavilo je Izvješće o vođenju postupka i utvrđivanju rang-liste kandidata.

Prema rang-listi, kandidatkinja je ostvarila sljedeće rezultate: Nada Živković 17 bodova.

Sukladno članku 23.b Zakona o službenicima i namještenicima, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja dostavilo je, po ovlasti gradonačelnika, pomoćnici pročelnika za proračun u Gradskom uredu za financije i javnu nabavu Izvješće o vođenju postupka i utvrđivanju rang-liste kandidata za radno mjesto višeg stručnog suradnika/više stručne suradnice za poslove knjigovodstva u Odjelu za računovodstvene poslove Sektora za računovodstvo u Gradskom uredu za financije i javnu nabavu, 1 izvršitelj/izvršiteljica, radi donošenja odluke.

Na temelju Izvješća o vođenju postupka i utvrđivanju rang-liste kandidata, po ovlasti gradonačelnika, pomoćnica pročelnika za proračun u Gradskom uredu za financije i javnu nabavu, odlučila je za višeg stručnog suradnika/više stručnu suradnicu za poslove knjigovodstva u Odjelu za računovodstvene poslove Sektora za računovodstvo u Gradskom uredu za financije i javnu nabavu, 1 izvršitelj/izvršiteljica, izabrati kandidatkinju Nadu Živković. U daljnjem postupku izabrana kandidatkinja je na uvid donijela izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta javnog natječaja, a čije preslike je priložila uz prijavu na javni natječaj, izvršena je službena provjera neosuđivanosti izabrane kandidatkinje, potvrđena je njezina zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta više stručne suradnice za poslove knjigovodstva, te je provjerena vjerodostojnost njezine diplome. Nakon utvrđivanja istog, po ovlasti gradonačelnika, pomoćnica pročelnika za proračun u Gradskom uredu za financije i javnu nabavu donosi rješenje o prijmu u službu Nade Živković. Radi toga, riješeno je kao u točki 1. dispozitiva.

Nada Živković je diplomirana ekonomistica, ima više od 12 godina ukupnog radnog iskustva, od toga više od 8 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i poznaje rad na PC-u.

Obveza probnog rada u trajanju od tri mjeseca, službeniku koji se prima u službu na neodređeno vrijeme, utvrđena je odredbom članka 26. stavcima 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima, te je riješeno kao u točki 2. dispozitiva. Stavkom 4. istog članka propisano je da se službeniku koji na probnom radu nije zadovoljio otkazuje služba, o čemu se donosi rješenje najkasnije u roku od osam dana od dana isteka probnog rada.

Budući da Nada Živković nema položen državni ispit, rješenjem o rasporedu na radno mjesto bit će, sukladno odredbi članka 24. stavka 2., u vezi sa člankom 14. i člankom 92. stavkom 1. Zakona o službenicima i namještenicima, obvezana na polaganje državnog ispita II. razine u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto, te je riješeno kao u točki 3. dispozitiva.

Po izvršnosti Rješenja o prijmu Nade Živković u službu, sukladno članku 27. stavku 1. Zakona o službenicima i namještenicima, donijet će se rješenje o rasporedu na radno mjesto, te je riješeno kao u točki 4. dispozitiva.

Sukladno članku 24.a Zakona o službenicima i namještenicima, ovo rješenje dostavlja se javnom objavom na web stranici Grada Zagreba www.zagreb.hr, a dostava svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave rješenja na web stranici Grada Zagreba.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba gradonačelniku Grada Zagreba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Žalba odgađa izvršenje rješenja o prijmu u službu.

Žalba se predaje Gradskom uredu za financije i javnu nabavu, Zagreb, Trg Stjepana Radića 1, u pisanom obliku, neposredno ili putem pošte, uz obveznu naznaku „žalba na rješenje o prijmu u službu Nade Živković“.

Prava na žalbu može se odreći od dana primitka prvostupanjskog rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe.

**PO OVLAŠTI GRADONAČELNIKA
POMOĆNICA PROČELNIKA ZA PRORAČUN**

mr.sc. Daniela Juroš Pečnik, dipl. oec.

Dostaviti:

1. Kandidatima - javnom objavom na web stranici Grada Zagreba
2. Stručna služba Gradske uprave,
Sektor za upravljanje ljudskim potencijalima, MMG
3. Arhiva